

Dussmann

Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Mutterkonzern/Gesellschafter	Dussmann Group
Kernkompetenzen, aus denen sich heutiges Dienstleistungsspektrum entwickelt hat	Gebäudereinigung (seit 1963), Sicherheitsdienste (seit 1978), Catering (seit 1984), Gebäudetechnik (seit 2005)
Facility Services seit	1963
Internet	www.dussmann.de

Unternehmenskennzahlen

Umsatz aller Geschäftsfelder (in Mio. Euro):				
	2021	2022	2023	2024 (Tendenz)
In Deutschland	1.050	1.150	1.315	k.A.
Weltweit	2.311	2.780	3.029	k.A.
Mitarbeiter aller Geschäftsfelder:				
In Deutschland	24.400	24.000	24.600	k.A.
Weltweit	64.800	66.000	68.200	k.A.

Umsatz im Bereich Facility Services (in Mio. Euro):				
	2021	2022	2023	2024 (Tendenz)
In Deutschland	652	735	881	k.A.
Weltweit	1.865	2.321	2.546	k.A.
Mitarbeiter im Bereich Facility Services:				
In Deutschland	16.700	17.000	17.500	k.A.
Weltweit	57.000	60.000	62.000	k.A.

Auszubildende im Bereich Facility Services:				
	2021	2022	2023	2024 (Tendenz)
In Deutschland	203	205	207	k.A.

Angebotene Ausbildungsberufe im Bereich Facility Services:	
Köchin/Koch, Gebäudereiniger/-in (Gesellen und Meister), Kauffrau/-mann für Büromanagement, Fachkraft/Servicekraft für Schutz und Sicherheit, Personaldienstleistungskaufmann/-frau, Anlagenmechaniker/-in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik, Mechatroniker/-in für Maschinen-/Anlagenbau, Fachmann/-frau für Systemgastronomie, Betriebstechniker/-in, Elektroniker/-in für Energie- und Gebäudetechnik, Elektroniker/-in für Elektro- und Kommunikationstechnik	

Nationale und internationale Präsenz



Niederlassungen in Deutschland:	85
Standorte in Deutschland:	>100
Internationale Präsenz:	Estland, Italien, Litauen, Luxemburg, Polen, Österreich, Rumänien, Saudi-Arabien, Schweiz, Tschechien, Ungarn, Vereinigte Arabische Emirate, Vietnam sowie weitere Länder über Schwesterunternehmen

Leistungsprofil

Umsatz nach Leistungspaketen gemäß DIN 32736 (in Prozent):			
Technische Facility Services	26	Kaufmännisches Objektmanagement	1
Infrastrukturelle Facility Services	72	Flächenmanagement	1

Anteil am Umsatzvolumen, das mit Nachunternehmern/Kooperationspartnern erbracht wird nach Leistungsbereichen (in Prozent):			
Technische Facility Services	25	Kaufmännisches Objektmanagement	k.A.
Infrastrukturelle Facility Services	5	Flächenmanagement	k.A.

Verhältnis Umsätze aus Aufträgen der öffentlichen Hand zu privaten Auftraggebern (in Prozent):				
	2021	2022	2023	2024 (Tendenz)
Öffentliche Hand	20	20	20	20
Private Auftraggeber	80	80	80	80

Umsatzverteilung in Bezug auf Nutzungsart (in Prozent):				
	2021	2022	2023	2024 (Tendenz)
Industriebauten	15	20	20	20
Logistik- und Lagergebäude	5	5	5	5
Krankenhäuser und soziale Einr.	15	15	15	15
Büro-/Verwaltungsgebäude	25	25	25	25
Wohnbauten	5	5	5	5
Bildungs-/Forschungseinr.	10	10	10	10
Retail	10	10	10	10
Hospitality	5	5	5	5
Sonstige	10	5	5	5

Vertragsmodelle

Welche Vertragsmodelle bieten Sie an (1) und welche davon existieren derzeit in Form aktueller Verträge (2):		
	1	2
FM Bewirtschaftungsvertrag (ganzheitliche Gebäudebewirtschaftung)	✓	✓
Outsourcingvertrag (Übernahme Bewirtschaftungsaufgaben inkl. Personalübernahme)	✓	✓
FM Betreibervertrag mit Beteiligung AG (Betreibergesellschaft)	✓	✓
Anlagen- bzw. Energieliefer-Contracting (Re-Finanzierung über Grund- und Leistungspreise)		
Performance- bzw. Einspar-Contracting (Re-Finanzierung über Contracting-Rate und Einsparungen)		
Technische Facility Services mit integriertem Einspar-Contracting/integrierter Energieeffizienzgarantie		
Betreibervertrag Ladestationen E-Mobilität	✓	
PPP (Public Private Partnership)		
Property Management Vertrag		

Qualitätssicherung und Nachhaltigkeitsmanagement

Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 ff	✓
Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 14001 ff	✓
Regelm. Zertifizierung nach DIN ISO 45001	✓
Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 50001	✓
Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 50005	
Regelm. Energieaudit nach DIN EN 16247	
Regelm. Zertifizierung nach SCC	(✓)

Bevorzugte EDV-Systeme

CAFM	Wartung/Instandhaltung	ERP	Energie-management
redCAFM	redCAFM	SAP	Eigenentwicklungen

Tätigkeitsbereiche in Anlehnung an DIN 32736

Technische Facility Services:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Bedienung/Überwachung der technischen Anlagen	✓		
Technische Notrufdienste			
• Ständig besetzte 24h-Notrufzentrale	✓		
• Elektronische Aufschaltung von Störungsmeldungen	✓		
• VdS-zertifizierte Notrufzentrale zur Personenbefreiung aus Aufzügen	✓		
Instandhaltung (gemäß DIN 31051) und Störungsmanagement für nachstehende Gewerke (gemäß DIN 276)			
• Technische Einbauten Baukonstruktion (Sonnenschutz, Tür- und Toranl., etc.)	✓		
• Abwasser- und Wasseranlagen	✓		
• Gasanlagen	✓		
• Wärmeversorgungsanlagen	✓		
• Lufttechnische Anlagen	✓		
• Starkstromanlagen		✓	
• Fernmelde- und Informationstechnische Anlagen	✓		
• Förderanlagen (Aufzüge, Fahrtreppen etc.)	✓		
• Feuerlöschanlagen	✓		
• Veranstaltungstechnik	✓		
• weitere Nutzungsspezifische Anlagen (Küchentechnik, Labortechnik, etc.)	✓		
• Gebäudeautomation/ Gebäudeleittechnik	✓		
Sachverständigenprüfungen	✓		
Gewährleistungsverfolgung	✓		
Energiemanagement	✓		
Informationsmanagement	✓		

Flächenmanagement:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Nutzungsplanung/Nutzungskonzepte	✓		
Flächenanalyse/-optimierung	✓		
Belegungs-/Variantenplanung	✓		
Leerstandsmanagement	✓		
Analyse und Festlegung nutzungsorientierter, technischer Raumkonditionen		✓	
IT-gestütztes Workplace Management	✓		
Konferenz- und Veranstaltungsmanagement			
• Belegungsmanagement von Konferenz- und Veranstaltungsflächen	✓		
• Technischer Veranstaltungsservice	✓		
• Infrastruktureller Veranstaltungsservice	✓		
• Kaufmännische Abwicklung	✓		

Infrastrukturelle Facility Services:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Reinigungs- und Pflegedienste			
• Unterhaltsreinigung	✓		
• Glas- und Fassadenreinigung	✓	✓	
• Industriereinigung	✓		
Dienste in Außenanlagen			
• Reinigung Außenanlagen	✓		
• Winterdienst	✓	✓	
• Vegetationspflege	✓	✓	
Verpflegungsdienste/Catering			
• Kantinenbetrieb	✓		
• Vending/Automatencatering	✓	✓	
Sicherheitsdienste			
• Empfangs-/Pfortnerdienste	✓		
• Objektbewachung	✓		
• Revier-/Schließdienste	✓		
• Sonderbewachungen	✓		
• Feuerwehr	✓	✓	
• Vorbeugender Brandschutz	✓		
Zentrale Kommunikationsdienste			
• Telefonzentrale	✓		
• Helpdesk-/Call-Center-Betrieb	✓		
Hausmeisterdienste	✓		
Interne Postdienste	✓		
Kopier- und Druckdienste	✓		
Parkraumbetreiberdienste	✓		
Umzugsdienste	✓	✓	
Waren- und Logistikdienste	✓	✓	
Abfallmanagement/Entsorgung	✓	✓	
Fuhrparkmanagement	✓		

Kaufmännisches Objektmanagement:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Beschaffungsmanagement	✓		
Kostenplanung und -kontrolle	✓		
Objektbuchhaltung	✓		
Vertragsmanagement	✓		
Miet-/Nebenkostenabrechnung	✓		